

ESTATUTS DE L'ESBART **CATALÀ DE DANSAIRES, ASC.**

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L'entitat es denomina ESBART CATALÀ DE DANSAIRES, ASC. nom que se li va donar l'any 1.908, a la seva fundació. Es dicten aquests estatuts per tal d'adaptar, ampliar i millorar els anteriors fins ara vigents. Regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 4/2008 de 24 d'Abril, del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març) i els seus estatuts.

Gaudirà de personalitat jurídica pel fet de l'atorgament de la seva Acta Fundacional i la seva inscripció en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, amb el número 885. Tindrà caràcter permanent i duració indefinida.

Article 2

1.- Els fins de l'associació són: La investigació, compilació, conservació, divulgació de la dansa i costums tradicionals catalanes en tots els seus graus amb el màxim rigor històric i etno-científic.

2.- Activitats. Desenvoluparà totes les activitats annexes a la seva finalitat, com són:

a) Publicacions, edició de llibres, revistes, fulls informatius i explicatius, edició d'enregistraments d'àudio i vídeo en qualsevol format, cursets, tallers, conferències, representacions en teatres i a l'aire lliure, festivals, etc., i en general tot allò que estigui relacionat amb la cultura catalana, i que la seva actuació no tingui caràcter competitiu.

b) Promoció de serveis per tal d'assolir aquests objectius.

c) Qualsevol altra activitat que hi estigui relacionada.

3.- Podrà valer-se de qualsevol mitjà lícit pel desenvolupament dels seus fins.

4.- L'ESBART CATALÀ DE DANSAIRES, ASC. decidirà lliurement les activitats que empenirà, d'acord amb els seus fins, amb els mitjans que cregui més adients, sense que ningú no pugui obligar-lo a prendre en aquest punt una determinada decisió.

5.- L'Entitat no es dedicarà a activitats polítiques ni de defensa d'interessos econòmics o laborals.

6.- En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica a La Casa dels Entremesos, Plaça de les Beates, 2, 2n pis, podent traslladar-se a un altre lloc previ acord de la Junta Directiva i en cas que sigui possible, prèvia aprovació de l'Assemblea General de Socis. Podrà tenir altres locals i establir delegacions a ciutats, viles i poblacions de Catalunya.

2. L'àmbit territorial de l'activitat de l'entitat l'assenyala el domicili social. No obstant això, també es considera indicativa de l'àmbit territorial d'activitat qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, provincial, autonòmica, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'associació.

3.- L'activitat de l'ESBART CATALÀ DE DANSAIRES, ASC., desenvoluparà les seves funcions majoritàriament a Catalunya, sense perjudici d'efectuar actuacions concretes (conferències, exhibicions, etc.), fora de l'esmentat territori.

Podrà establir lligams amb entitats i organismes de l'àrea lingüística catalana, donat el seu caràcter educatiu i de divulgació.

Promourà contactes amb els organismes, institucions i entitats de l'Estat Espanyol i d'altres països d'arreu del món, per tal de projectar la nostra cultura tradicional i donar-la a conèixer.

Capítol II. Seccions de l'Entitat, Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

1. L'ensenyament i pràctica de la dansa es distribueixen en seccions, amb un mestre o mestra de dansa com a responsable, d'acord amb els criteris que la Junta Directiva estableixi de denominació i edat dels socis que les realitzin.

Els Mestres de Dansa de les Seccions, seran nomenats o substituïts per la Junta Directiva i no és preceptiu que hagin de ser socis. Quan les circumstàncies ho exigeixin, podran assistir a les reunions de la Junta Directiva i a les Assemblees, amb veu però sense vot en el cas de no ser soci.

La coordinació entre les diferents Seccions de l'Entitat serà duta a terme pel secretari de la Junta Directiva o per un altre membre designat per a aquesta tasca.

El seu funcionament serà regulat pel Reglament d'ordre Interior o en el seu defecte per les directrius de la Junta Directiva.

2.- Poden formar part de l'associació qualsevol persona física o jurídica que, de manera lliure i voluntària, tingui interès en les seves finalitats. Per adquirir la condició de soci, caldrà que la Junta Directiva aprovi la proposta corresponent presentada per dos socis. Les altes de socis seran comunicades a l'Assemblea General més immediata. Només es consideraran socis amb tots els drets les persones físiques amb capacitat d'obrar i les jurídiques.

l) Pel que fa a les persones físiques:

i) Poden adquirir la condició d'associats les persones amb capacitat d'obrar i els menors no emancipats de més de catorze anys, amb l'assistència de llurs

representants legals. Els menors de 18 anys no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.

ii) Els menors de catorze anys poden adquirir la condició d'associats, per mitjà de llurs representants legals

II) Pel que fa a les persones jurídiques, privades o públiques:

i) La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent i caldrà que la sol·licitud sigui aprovada per la Junta Directiva.

ii) Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió, no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

3.- Hi haurà quatre categories de socis:

- Numeraris, Actius o Dansaires.
- Protectors.
- Honoraris o de Mèrit.
- Temporals.

Els socis de l'Entitat de totes les categories constitueixen els seus membres.

I).- Els socis Numeraris, Actius o Dansaires, seran els que tinguin una vida activa a l'Entitat, participant en alguna de les seves seccions. Participaran amb una quota que serà fixada per l'Assemblea General, tal com es preveu en el capítol VIII Règim Econòmic.

II) Els socis protectors seran aquells que ajudaran a l'Entitat amb una aportació econòmica.

III) Les persones i entitats a les que concorrin prou mèrits envers la nostra Entitat o de servei al País, a proposta de la Junta Directiva, podran ésser nomenats socis Honoraris o de Mèrit per l'Assemblea General.

IV) Els socis temporals són aquells que participen en tallers i activitats sense voluntat de permanència en l'Associació. La quota d'aquests socis serà fixada per l'Assemblea General i serà vàlida per la durada de l'activitat que correspongui.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea General i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

6. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
7. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
8. Formar part dels grups de treball.
- 9.- Ésser informats de la marxa de l'associació i, en particular, el dret de:
 - a) Ésser informats de la identitat dels altres associats, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació.
 - b) Ésser informats per l'òrgan de govern, un cop convocada l'Assemblea General i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
 - c) Obtenir un exemplar dels estatuts vigents i dels reglaments de règim intern, si n'hi ha, per la qual cosa estaran disponibles a la web de l'Entitat

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Per decisió de la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General està constituïda per tots els associats que en formen part per dret propi i irrenunciable, i que, com a òrgan sobirà, pot deliberar sobre qualsevol assumpte d'interès per a l'associació, adoptar acords en l'àmbit de la seva competència i controlar l'activitat de l'òrgan de govern.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda,

decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea General, acceptant-se la delegació de vot en un màxim de dos delegacions per soci assistent.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

a) Modificar els estatuts.

b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.

c) Aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva, el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.

d) Acordar la dissolució de l'associació.

e) Incorporar-se, confederar-se o federar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.

f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

g) Aprovar el reglament de règim interior.

h) Conèixer la baixa o la separació definitiva disciplinària que, amb un expedient previ, s'hagi acordat dels associats i les associades, d'acord amb el que s'estableix a l'article 30 d'aquests estatuts.

i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades.

j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins els sis primers mesos després del tancament econòmic per aprovar el pressupost i els comptes anuals.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre no inferior al 10% dels associats; en aquest cas, l'Assemblea General ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili o a la adreça de correu electrònic o altres mitjans telemàtics que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el sots - president o el vocal de més edat de la Junta Directiva. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva. En la seva absència ho farà el vocal de menys edat.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social o bé a la pàgina web de l'Associació.

5.- Les reunions es poden dur a terme per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea General, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en que aquest òrgan s'ha de reunir.

3.- L'Assemblea General únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres de la Junta Directiva, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una nova associació, confederació o federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats.

4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els

associats ho autoritzin expressament. En cas que no es presenti una candidatura tancada, es pot presentar qualsevol soci per un dels càrrecs que es renovin.

5.- Es poden adoptar acords sense reunió de manera excepcional -a instància del president de l'associació, de dos terços dels membres de la junta directiva o d'un 20% dels associats- mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat.

S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i a la data de recepció de l'últim dels vots emesos vàlidament.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. L'òrgan de govern té caràcter col·legiat. Els estatuts en determinen la composició, afavorint la paritat de gènere.
2. Els membres de l'òrgan de govern han d'ésser associats i han de tenir capacitat per a exercir llurs drets socials.
3. Les persones inhabilitades d'acord amb la legislació concursal no poden ésser membres de l'òrgan de govern de les associacions que duen a terme una activitat econòmica mentre no hagi finit el període d'inhabilitació.
4. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que componen el president, el sots-president, el secretari, el tresorer i els vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
5. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec, per la qual cosa han d'estar presents o representats a l'Assemblea General.
6. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint, amb el vist-i-plau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.
7. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits. No obstant això, cada dos anys es renova la meitat de la Junta Directiva, el president i secretari amb la meitat dels vocals i l'any següent, el sots - president i el tresorer i la resta de vocals.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques.
 - b) Incapacitat o inhabilitació.

- c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
- d) separació acordada per l'Assemblea General.
- e) qualsevol altra que estableixi la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea General estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Elaborar els comptes anuals, la memòria, el balanç i l'estat de comptes de cada exercici i presentar-los a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser superior a trimestral.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

3. Les reunions es poden dur a terme per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

4.- Es poden adoptar acords sense reunió de manera excepcional -a instància del president de l'associació, de dos terços dels membres de la junta directiva o d'un 20% dels associats- mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i a la data de recepció de l'últim dels vots emesos vàlidament.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o més mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. El president i el sots - president

Article 21

1. Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- f) Exercir les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel sots - president o el vocal de més edat de la Junta Directiva, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

Són pròpies del tresorer les funcions següents:

- a) Custodiar i controlar els recursos de l'associació.
- b) Elaborar el pressupost, la memòria, el balanç i la liquidació de comptes.
- c) Portar un llibre de caixa.
- d) Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria.
- e) Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president.
- f) Ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

Són pròpies del secretari les funcions següents:

- a) Custodiar la documentació de l'associació.
- b) Aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva.
- c) Redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar.
- d) Portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Donat que és una associació creada l'any 1908, el patrimoni actual, està format pel vestuari de què disposa, arxius, biblioteca, instruments i altres materials, elements d'escenografia, elèctrics, àudio–visuals, etc. Així com el disponible en entitats bancàries i efectiu en caixa.

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

a) Les quotes que fixa l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva, per als seus membres. Podrà fixar quotes diferents pels socis numeraris o actius, per famílies, pels socis protectors i pels socis temporals. La quota de soci protector serà la quota mínima. Els socis Honoraris i de Mèrit podran estar exempts de quotes. Aquelles famílies que, essent més de quatre dels seus membres socis de l'Esbart, vulguin acollir-se a la quota familiar, ho podran fer sempre que el nombre de majors de 18 anys no sigui superior a quatre. Tots els membres, inclosos dins la quota familiar gaudiran de tots els drets i obligacions en la seva condició de socis de l'Esbart.

b) Les subvencions oficials o particulars

c) Les donacions, les herències o els llegats

d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

e) Les aportacions de particular i organismes públics o privats a la consecució dels fins de l'associació.

Article 27

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques anuals (que s'abonaran per mesos, trimestres, semestres o anualitats, segons el que disposi la Junta Directiva) i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern, o, si no n'hi hagués, del que acordi la Junta Directiva.

El procediment per sancionar s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient per qualificar la falta en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final i sanció, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

La baixa d'un associat per falta de pagament de quotes, es prendrà per acord de la Junta Directiva sempre que hi hagin pendents 2 o més anualitats i s'hagi donat la possibilitat, per comunicació escrita, o per correu-e, de posar-se al corrent del deute.

Capítol X. La dissolució

Article 31

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea General està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a la ciutat de Barcelona o bé a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, tenint un caràcter afí a la dissolta i en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Barcelona, 29 de maig de 2022

Certifico: Que aquests Estatuts són els modificats i aprovats en l'Assemblea General Extraordinària de Socis de l'Esbart Català de Dansaires, Asc. celebrada a Barcelona el dia 28 de maig de 2022.

La secretària

Vist i Plau

El president

Alba Manteca Esteve

Daniel Trullols Ruau